



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 Г.ГУЛЬКЕВИЧИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН  
ИМЕНИ ПОЧЕТНОГО ГРАЖДАНИНА ГОРОДА ГУЛЬКЕВИЧИ  
Е.С. СМЫКА**

**ПРИКАЗ**

от 30.08.2024г.

№ 236

г. Гулькевичи

**Об утверждении порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 г. Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район имени Почетного гражданина Е.С. Смыка к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказываю:

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 г. Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район имени Почетного гражданина города Гулькевичи Е.С. Смыка к совершению коррупционных правонарушений.

2. Утвердить форму уведомления о фактах обращения в целях склонения работника муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 г. Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район имени Почетного гражданина города Гулькевичи Е.С. Смыка к совершению коррупционного правонарушения.

3. Утвердить форму журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 г. Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район имени Почетного гражданина города Гулькевичи Е.С. Смыка к совершению коррупционных правонарушений.

4. Контроль за выполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Сидельникову Елену Анатольевну.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

6. Признать утратившим силу приказ от 01.09.2023 года № 221 «Об утверждении порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 г. Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район имени Почетного гражданина Е.С. Смыка к совершению коррупционных правонарушений».

Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 4  
г. Гулькевичи муниципального образования  
Гулькевичский район  
имени Почетного гражданина города Гулькевичи  
Е.С. Смыка



Л.А. Медовченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
УТВЕРЖДЕН  
приказом МБОУ СОШ № 4  
им. Е.С. Смыка  
от 30.08.2024 г. № 236

Порядок  
уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника  
муниципального бюджетного образовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы № 4 г. Гулькевичи муниципального образования  
Гулькевичский район имени Почетного гражданина города Гулькевичи  
Е.С. Смыка к совершению коррупционных правонарушений

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Порядок разработан в целях реализации  
Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии  
коррупции» и определяет:

- процедуру уведомления работодателя работником муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 г. Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район имени Почетного гражданина города Гулькевичи Е.С. Смыка (далее – работник) о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- перечень сведений, содержащихся в уведомлении работника о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление);
- порядок регистрации уведомлений;
- порядок организации проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.

## 2. ПРОЦЕДУРА УВЕДОМЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ К РАБОТНИКУ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

2.1. Работник обязан уведомлять работодателя в лице руководителя муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 г. Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район имени Почетного гражданина города Гулькевичи Е.С. Смыка (далее муниципальное учреждение) обо всех случаях непосредственного обращения к нему каких-либо лиц с целью склонения к злоупотреблению служебным положением, даче или получению взятки, злоупотреблению полномочиями либо иному незаконному использованию своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц.

2.2. Уведомление оформляется в письменном виде в двух экземплярах. Первый экземпляр уведомления работник передает руководителю муниципального учреждения, в котором он замещает должность не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения. Второй экземпляр уведомления; заверенный руководителем муниципального учреждения, остается у работника в качестве подтверждения факта предоставления уведомления.

2.3. В случае если работник не имеет возможности передать уведомление лично, оно может быть направлено в адрес муниципального учреждения заказным письмом с уведомлением и описью вложения.

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИИ

3.1. К перечню сведений которые указываются в уведомлении, относятся:

- фамилия, имя, отчество лица, предоставившего уведомления;
- замещаемая им должность в муниципальном учреждении;
- дата, время, место, обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- характер обращения;
- данные о лицах, обратившихся в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- иные сведения, которые необходимо сообщить по факту обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- дата представления уведомления;
- подпись лица, предоставившего уведомления, и контактный телефон.

3.2. К уведомлению должны быть приложены все имеющиеся документы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

### 4. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ

4.1. Уведомления о фактах обращения в целях склонения работников муниципального учреждения к совершению коррупционных правонарушений регистрируются в день поступления.

4.2. Регистрация уведомлений производится ответственным в журнале учета уведомлений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью руководителя муниципального учреждения и печатью.

В журнале указываются:

- порядковый номер уведомления;
- дата и время принятия уведомления;
- фамилия и инициалы лица, обратившегося с уведомлением;
- дата и время передачи уведомления работодателю;
- краткое содержание уведомления;
- фамилия, инициалы и подпись ответственного лица, зарегистрировавшего уведомление.

4.3. На уведомлении ставится отметка о его поступлении, в котором



указываются дата поступления и входящий номер.

4.4. После регистрации руководителя муниципального учреждения не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕРКИ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИИ

5.1. В течение трех рабочих дней руководитель муниципального учреждения рассматривает поступившее уведомление о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, принимает решение о проведении проверки содержащимся и определяет круг лиц и комплекс мероприятий для проведения данной проверки.

5.2. Руководитель муниципального учреждения уведомляет управление администрации муниципального образования Гулькевичский район о факте обращения работника в течение 3 рабочих дней после рассмотрения поступившего уведомления.

5.3. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении факта обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, должна быть завершена не позднее чем через месяц со дня происшествия о его проведении. Результаты проверки сообщаются руководителю муниципального учреждения в форме письменного заключения.

5.4. При установлении в результате проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, руководитель муниципального учреждения направляет копии уведомления и материалов для рассмотрения в органы прокуратуры или другие государственные учреждения.

5.5. Уведомление, письменное заключение по результатам проверки, информация, поступившая из прокуратуры или других государственных органов по результатам рассмотрения уведомления приобщается к личному делу работника.

Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 4  
г. Гулькевичи муниципального образования  
Гулькевичский район  
имени Почетного гражданина города Гулькевичи  
Е.С. Смыка



Л.А. Медовченко